

別紙様式4（毎年1月、4月、7月及び10月の各月15日までに郵送又は持参で水産庁に提出する。）

輸入通関実績報告書①④

報告対象期間 2018年4月～6月”品目名”をプルダウンから選択

報告年月日 2018年7月15日 ⑥

会社名 株式会社AA すると、単位が自動入力される。

担当者名 工藤

割当方式 需要者割当て 再配分

電話番号 03-...

品目名 韓国産 干しのり

FAX番号 03-...

単位② 枚

メールアドレス AAAAA@...

割当年度 平成28年度割当て⑤

記入例
需要者割当て再配分
「韓国産 干しのり」

IL(16-IQ)...-555
による通関は
無かったので
省略する。

IL(16-IQ)...-111
による
通関実績③

IL(16-IQ)...-999
による
通関実績

| 承認番号 | 通関年月日 | 2018年4月 | 2018年5月 | 2018年6月 | 商品名 | 船積地域 |
|------------------|-----------|---------|---------|---------|------|------|
| IL(16-IQ)...-111 | 2018/4/10 | 20,000 | | | 干しのり | 韓国 |
| IL(16-IQ)...-111 | 2018/4/15 | 20,000 | | | 干しのり | 韓国 |
| IL(16-IQ)...-111 | 2018/5/20 | | 20,000 | | 干しのり | 韓国 |
| IL(16-IQ)...-111 | 2018/6/20 | | | 40,000 | 干しのり | 韓国 |
| IL(16-IQ)...-999 | 2018/4/10 | 10,000 | | | 干しのり | 韓国 |
| IL(16-IQ)...-999 | 2018/4/15 | 40,000 | | | 干しのり | 韓国 |
| IL(16-IQ)...-999 | 2018/6/10 | | | 10,000 | 干しのり | 韓国 |
| IL(16-IQ)...-999 | 2018/6/20 | | | 10,000 | 干しのり | 韓国 |
| IL(16-IQ)...-999 | 2018/6/20 | | | 10,000 | 干しのり | 韓国 |

① フォントサイズ、文字色、罫線、塗りつぶし、行の高さ等の書式設定は、適宜変更して構わない。

② 原魚換算又は原貝換算が必要な品目については、各内示書発給要領で換算係数を確認する。

③ 実績は、承認番号(管理が難しければ輸入割当証明書の番号)ごとにまとめる。

④ 月別の小計は、別紙様式5「累計輸入通関実績報告書」に記入するため、別紙様式3では記入不要。

⑤ 別紙様式4は、報告対象期間中にあった輸入通関実績について割当年度別に作成する。

⑥ 提出後に修正をした場合には、修正した日付を記入する。

別紙様式5（毎年1月、4月、7月及び10月の各月15日までに郵送又は持参で水産庁に提出する。）

累計輸入通関実績報告書①

報告対象期間 2018年4月～6月 "品目名"をプルダウンから選択
 会社名 株式会社AA すると、単位が自動入力される。
 割当方式 需要者割当て 再配分
 品目名 韓国産 干しのり
 単位 枚

報告年月日 2018年7月15日 ③
 担当者名 工藤
 電話番号 03-…
 FAX番号 03-…
 メールアドレス AAAAA@…

記入例
 需要者割当て再配分
 「韓国産 干しのり」

"今回報告の3ヶ月分含む累計
 通関数量" / "割当数量"

輸入発表済みの
 直近3年度分の割
 当てについて報
 告する。②

| 承認番号※1 | 割当数量 | 前月までの 累計通関数量 | 2018年4月 | 2018年5月 | 2018年6月 | 今回報告の 3ヶ月分含む 累計通関数量 | 消化率 |
|--|-----------|-----------------|-----------------------------|---------|---------|---------------------------|--------|
| 28年度割当 合計 | 1,100,000 | 840,000 | 90,000 | 20,000 | 70,000 | 1,020,000 | 92.7% |
| IL(16-IQ)…-111 | 500,000 | 340,000 | 40,000 | 20,000 | 40,000 | 440,000 | 88.0% |
| IL(16-IQ)…-555 | 400,000 | 400,000 | 0 | 0 | 0 | 400,000 | 100.0% |
| IL(16-IQ)…-999 | 200,000 | 100,000 | 50,000 | 0 | 30,000 | 180,000 | 90.0% |
| 輸入割当てを受けてから、今回報告月の前月(この記入例 の場合は2018年3月)までに通関した数量の合計 | | | 別紙様式3で記入した数量の 月別合計を記入する。 | | | | |
| 29年度割当 合計 | 1,200,000 | 500,000 | 160,000 | 70,000 | 70,000 | 800,000 | 66.7% |
| IL(17-IQ)…-111 | 500,000 | 200,000 | 10,000 | 20,000 | 70,000 | 300,000 | 60.0% |
| IL(17-IQ)…-555 | 500,000 | 300,000 | 50,000 | 50,000 | 0 | 400,000 | 80.0% |
| IL(17-IQ)…-999 | 200,000 | 0 | 100,000 | 0 | 0 | 100,000 | 50.0% |
| "前月までの累計通関数量" + "2018年4月" + "2018年5月" + "2018年6月" | | | | | | | |
| 30年度割当 合計 | 500,000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.0% |
| IL(18-IQ)…-111 | 500,000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.0% |

輸入承認証を取得している場合、報告対象期間中の通関数量が0であっても、割当数量欄を記入する。

① フォントサイズ、文字色、罫線、塗りつぶし、行の高さ等の書式設定は、適宜変更して構わない。

② 記入例では1枚のシート、1枚のページに3年度分(28、29、30年度割当て)の実績をまとめているが、適宜シートやページを分けて構わない。

なお、更に前の年度割当て(この記入例では27年度以前の割当て)による通関が報告対象期間中にあった場合は、同様に報告する。

③ 提出後に修正をした場合には、修正した日付を記入する。